

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๓๓/ว.๕๓๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) และ
นำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้

๑) เรียน อธิบดีกรมทางหลวง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงิน
ส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) โดยให้
กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารที่ได้รับจากธนาคารทุกแห่งส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแทน
ส่วนราชการเจ้าของรายได้ โดยไม่ต้องกระจายเงินเข้าบัญชีส่วนราชการอีก เพื่อให้การนำเงินส่งเข้าคลัง
เป็นรายได้แผ่นดินของส่วนราชการมีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของ
ส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งเข้าคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และ
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว
เรียบร้อยแล้ว โดยจะเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ
เข้าใจกระบวนการทำงานและสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในระบบ e-GP
เกี่ยวกับการรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้
แผ่นดินและเงินฝากคลังแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์
www.gprocurement.go.th หัวข้อ ดาวน์โหลดแนะนำ / คู่มือ / คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ / ค่าซื้อเอกสาร
e-bidding / คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ กรณีกรมบัญชีกลางรับเงินค่าซื้อ
เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) แทนหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ และนำเงินส่งคลังเป็น
รายได้แผ่นดิน รายได้หน่วยงานฝากคลัง หรือคืนให้หน่วยงานของรัฐ สำหรับการเรียกงานจัดเก็บ นำส่ง
รายได้แทนกันในระบบ GFMS สามารถดูได้ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๐๓ ลงวันที่
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิดันท์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

สำนักงาน ก.ส.ท. ๑

เลขที่รับ ๑๓๓๖๒

วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๐

เวลา ๑๖.๐๐ น.

๑๙ เขียน อธิปไตย รองอธิบดี วิสวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง
ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง
แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบ

๒๙

(นางธนันท์พร นิธิอารยภักย์)
ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ
รักษาราชการแทน
เลขานุการกรม
๒๑ พ.ย. ๖๐

เลขที่รับ 3746 วันที่ 20 พ.ย. 60

เลขที่รับ วันที่

วันที่

สำนักงานสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน
ลงวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๐ ผู้ส่ง กษ



คู่มือการปฏิบัติงาน (User Manual)

สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้

กรณีกรมบัญชีกลางรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
แทนหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ และนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
รายได้หน่วยงานฝากคลัง หรือคืนให้หน่วยงานของรัฐ

กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

คำนำ

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจัดเก็บค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แทนส่วนราชการและโอนเงินคืนให้ส่วนราชการเจ้าของรายได้เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป แนวทางตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างส่วนราชการและผู้ค้ากับภาครัฐ และระหว่างผู้ค้ากับภาครัฐด้วยตามหลักการของวิธีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่ต้องการลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ค้าทำให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถรับรู้ได้ว่าใครมาขอรับหรือซื้อเอกสารก่อน และเมื่อถึงขั้นตอนการยื่นซองจึงนำไปสู่การสมยอมราคากัน (ฮั้ว) รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายที่ทำให้เกิดระบบอุปถัมภ์ที่สามารถทำให้เกิดการทุจริต ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้นอกจากนี้ ยังช่วยอำนวยความสะดวกและเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ค้ากับภาครัฐ สามารถชำระเงินได้หลากหลายธนาคาร และหลากหลายช่องทางการชำระเงิน ได้แก่ ช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร ATM และ Internet Banking ผ่านบริการ Bill Payment ซึ่งปัจจุบันมีธนาคารที่สามารถรับชำระค่าซื้อเอกสารฯ ทั้งสิ้น ๙ ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย ธนาคารธนชาต ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นมา

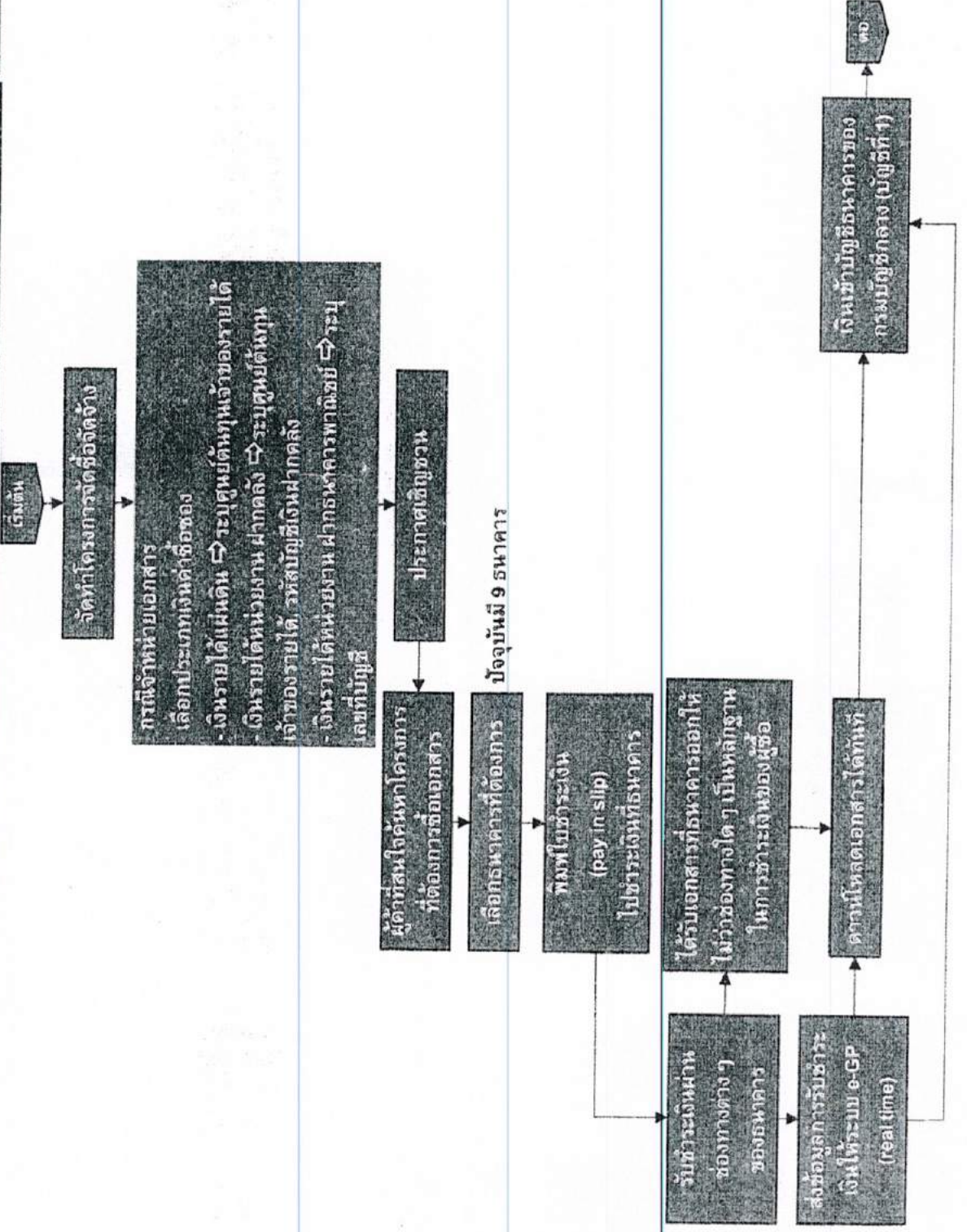
ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดเก็บค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) โดยให้กรมบัญชีกลางนำเงินค่าซื้อเอกสารฯ ที่เป็นรายได้แผ่นดินและเงินรายได้หน่วยงานฝากคลังนำส่งคลังแผ่นดินแทนส่วนราชการเจ้าของรายได้ ส่วนเงินค่าซื้อเอกสารฯ ที่เป็นรายได้ของหน่วยงานจะโอนเงินคืนให้ส่วนราชการเจ้าของรายได้ตามแนวทางเดิมต่อไป ซึ่งแนวทางการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น จะช่วยให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินของส่วนราชการมีความสะดวก คล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทำให้การนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมีความรวดเร็วมากขึ้น

สารบัญ

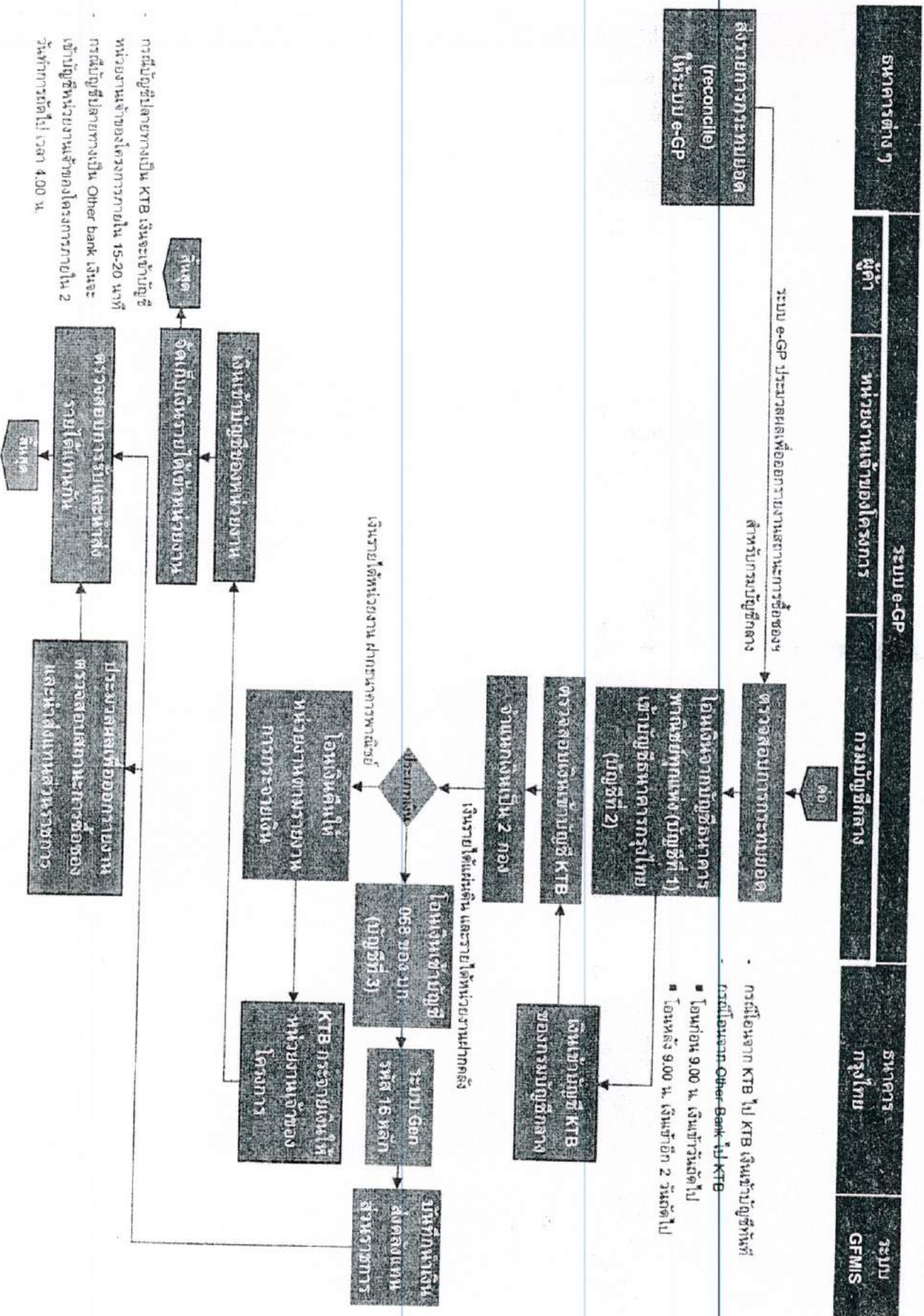
	หน้า
๑. Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑
๒. ขั้นตอนการดำเนินการโดยภาพรวม	๕
๓. ขั้นตอนสำหรับหน่วยงานของรัฐ	
• การบันทึกประเภทรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ในระบบ e-GP	๖
• การตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding (ตรวจสอบผู้ซื้อเอกสารฯ) และ ตรวจสอบสถานะการนำเงินส่งคลัง (กรณีเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกฝากคลัง) และการโอนเงินคืนหน่วยงานของรัฐ (กรณีเงินรายได้หน่วยงานของรัฐ)	๙
๔. แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP	
• กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)	๑๑

Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

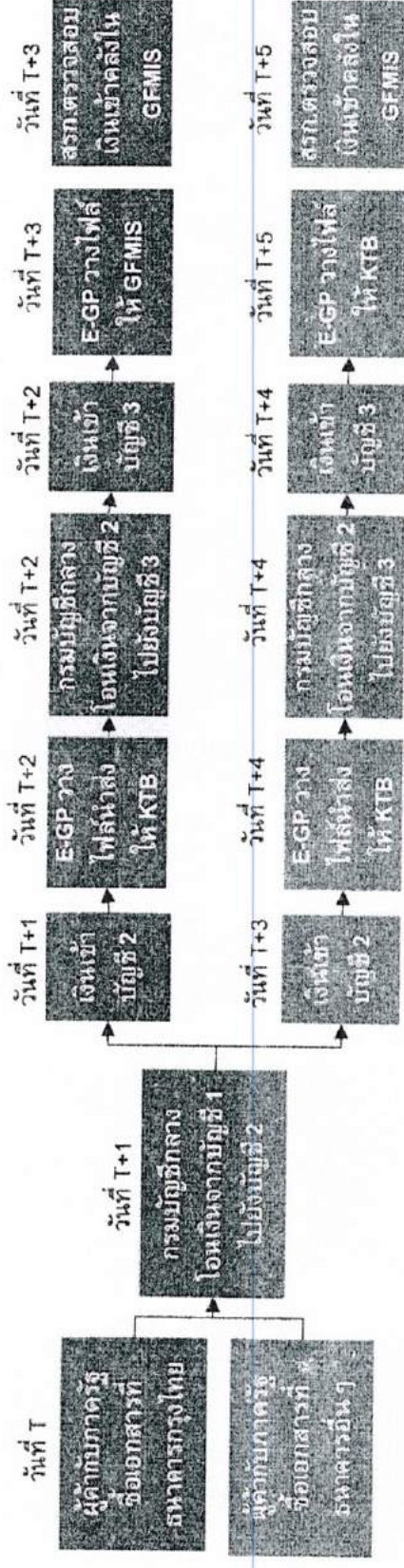
ธนาคารต่าง ๆ	ระบบ e-GP		ธนาคาร กรุงเทพ	ระบบ GFMIS
ผู้ค้า	หน่วยงานเจ้าของโครงการ		กรมบัญชีกลาง	



Flow ของท่อมีการไหลแบบกระจายและกระจายออกสู่ภายนอกตามรัศมีเล็กน้อย

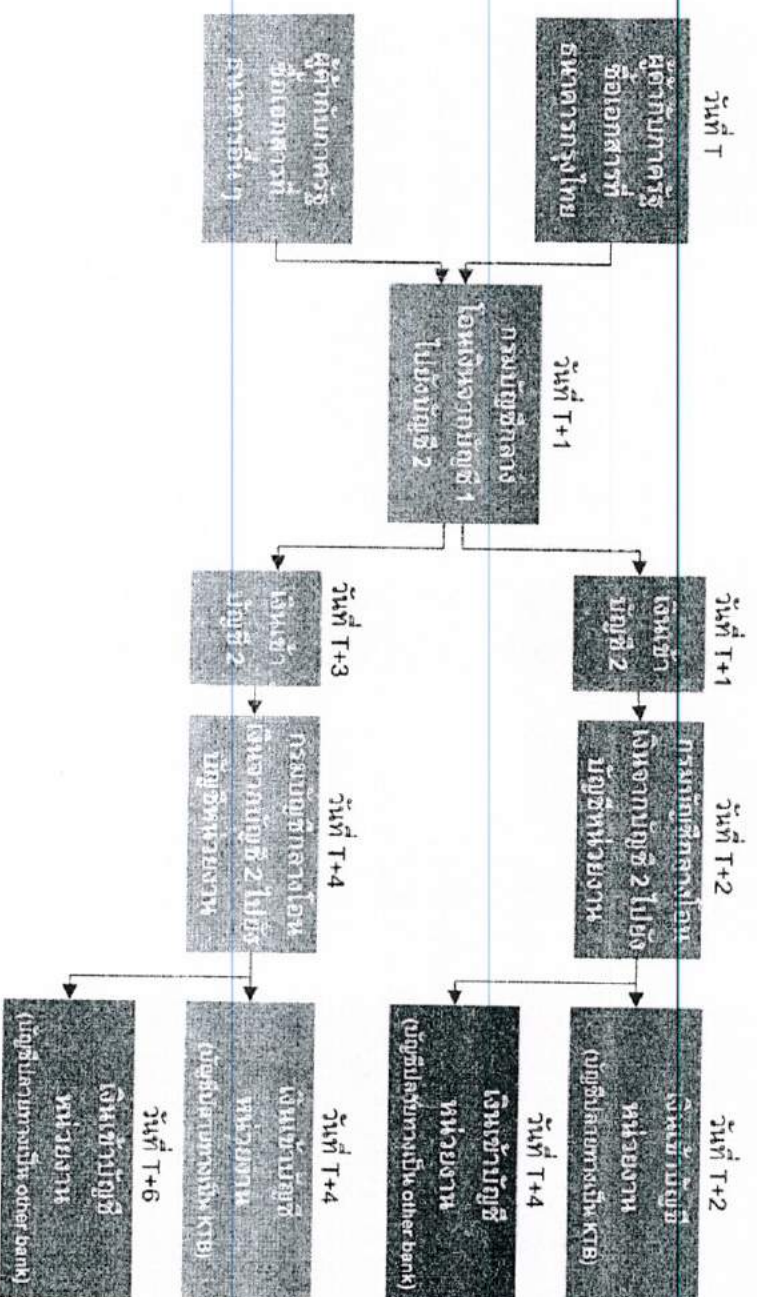


Flow ขั้นตอนการโอนเงินและกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีค่าซื้อเอกสาร เป็นเงินรายได้แผ่นดินและรายได้หน่วยงานฝากคลัง)



หมายเหตุ : บัญชี 1 คือ บัญชีธนาคารพาณิชย์ "เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (9 ธนาคาร)
 บัญชี 2 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย "เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์" (เลขที่ 0686006445)
 บัญชี 3 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย "กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง" (เลขที่ 0686002288)
 วันที่ นับเฉพาะวันที่ทำการของสาขาธนาคารและธนาคารเท่านั้น

Flow ขั้นตอนการโอนเงินและการกระจายเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีค่าซื้อเอกสาร เป็นเงินรายได้หน่วยงานภาครัฐพาณิชย์)



หมายเหตุ : บัญชี 1 คือ บัญชีธนาคารพาณิชย์ "เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์" (9 ธนาคาร)

บัญชี 2 คือ บัญชีธนาคารกรุงไทย "เงินฝากเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์" (เลขที่ 0686006445)

วันที่ นับเฉพาะวันทำการของส่วนราชการและธนาคารเท่านั้น

ขั้นตอนการดำเนินการโดยภาพรวม

๑. หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ระบุประเภทเงินค่าซื้อเอกสารฯ โดยกำหนดว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดิน เงินรายได้หน่วยงานฝักค้ำ หรือเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ ในขั้นตอนการร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP)

๑.๑ กรณีที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณและต้องนำเงินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินต้องระบุรหัสและชื่อศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ให้ถูกต้อง

๑.๒ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักค้ำต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนและรหัสเจ้าของเงินฝักค้ำ สำหรับรหัสเงินฝักค้ำ จะระบุรหัส ๐๐๗๙๘ ชื่อบัญชีเงินฝักค้ำ “เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” ให้โดยอัตโนมัติและไม่ให้แก้ไข

๑.๓ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชี ชื่อบัญชี สาขา และประเภทบัญชี สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ

๒. เมื่อหน่วยงานของรัฐประกาศเชิญชวนเรียบร้อยแล้ว ผู้สนใจซื้อเอกสารฯ พิมพ์ใบชำระเงิน (Pay in Slip) จากในระบบ e-GP ไปชำระเงินที่ธนาคาร เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว เงินค่าซื้อเอกสารฯ จะเข้ามาที่บัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่กรมบัญชีกลางเปิดบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ทุกแห่ง เพื่อใช้รับเงินที่ผู้เสนอราคาชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกหน่วยงานของรัฐ

๓. ในวันทำการถัดจากวันที่ผู้ค้าซื้อเอกสารฯ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินจากบัญชี “เงินรายได้ค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ไปยังบัญชี “เงินฝักเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” ที่กรมบัญชีกลางเปิดบัญชีไว้กับธนาคารกรุงไทย เพื่อใช้รวบรวมเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของทุกธนาคาร

๔. ในวันทำการถัดจากวันที่เงินค่าซื้อเอกสารฯ เข้าบัญชี “เงินฝักเพื่อรวบรวมค่าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์” กรมบัญชีกลางจะจำแนกประเภทเงินตามข้อ ๑ และดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรณีเงินค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้แผ่นดินและเงินรายได้หน่วยงานฝักค้ำ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการบันทึกและส่งแทนหน่วยงานของรัฐ โดยกรมบัญชีกลางจะยืนยันการนำส่งในระบบ KTB Corporate Online ตามยอดเงินที่ปรากฏในรายการโอนเงินจากบัญชีรวบรวมไปบัญชีนำส่งคลัง ในระบบ e-GP เพื่อให้ธนาคารกรุงไทยฯ โอนเงินไปยังบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง” (เลขที่บัญชี ๐๖๘๖๐๐๒๒๘๘) และสร้างรหัส ๑๖ หลักให้ตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-GP (KTB ipay GFMS Payment input File) เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการนำส่งจากธนาคารกรุงไทยฯ ตามไฟล์ข้อมูลผลการนำส่ง (KTB ipay GFMS Payment output File) แล้ว ระบบ e-GP จะประมวลผลการจัดเก็บและนำส่งรายได้ทั้งหมดแสดงผลในรายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานของรัฐในระบบ e-GP พร้อมทั้งส่งข้อมูลให้ระบบ GFMS เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ตรวจสอบในระบบ GFMS ต่อไป

๔.๒ กรณีเงินค่าซื้อเอกสารฯ เป็นเงินรายได้ของหน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนเงินคืนให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ โดยกรมบัญชีกลางจะยืนยันการกระจ่ายเงินไปเข้าบัญชีเงินฝักของหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ทุกหน่วยงานของรัฐ ในระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้ธนาคารกรุงไทยฯ โอนเงินตามไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-GP (KTB ipay input file) เข้าบัญชีเงินฝักธนาคารให้แก่หน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ต่อไป เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการโอนเงินจากธนาคารกรุงไทยฯ ตามไฟล์ข้อมูลผลการกระจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝักธนาคารของหน่วยงานของรัฐเจ้าของรายได้ (KTB ipay output file) แล้วให้นำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำรายงานการตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานของรัฐในระบบ e-GP เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่รับชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

ขั้นตอนสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- การบันทึกประเภทรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ในระบบ e-GP

กรณีหน่วยงานของรัฐมีการจำหน่ายเอกสาร หน่วยงานของรัฐต้องระบุประเภทเงินค่าซื้อเอกสารฯ ในขั้นตอนจัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) โดยกำหนดว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดิน เงินรายได้หน่วยงานฝักค้ำ หรือเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ กรณีที่เป็นเงินรายได้แผ่นดินต้องระบุศูนย์ต้นทุนของหน่วยงานเจ้าของรายได้ กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักค้ำต้องระบุรหัสเงินฝักค้ำ และเจ้าของเงินฝักค้ำของหน่วยงาน กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝักธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชีสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ ด้วย

๑. เข้าสู่ระบบ e-GP ขั้นตอนร่างเอกสาร e-bidding/ประกาศขึ้นเว็บไซต์



ประกาศขึ้นเว็บไซต์ > จัดทำเอกสาร > รายการโครงการ

ขั้นตอนการจ้างงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) - จ้างก่อสร้าง

สำนักงาน : 0101900005 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กองจัดการพัสดุและงานด้านพัสดุภายในกรม

วิธีการจ้าง : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจ้าง : จ้างก่อสร้าง

วิธีการพิจารณา : ราคาเสนอราคา

เลขที่โครงการ : 59086000109

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างงานบริการก่อสร้างอาคาร (72.12.14.01), งานบริการก่อสร้างอาคาร (72.12.15.07), งานบริการก่อสร้างฟาร์ม (72.12.12.01) โดยวิธี

1. รายการ e-Bidding/ประกาศขึ้นเว็บไซต์ (รวม) ๙

2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. ...

ดาวน์โหลดของสัญญาฉบับร่าง

๙ : บันทึกข้อมูล

๙ : ประกาศขึ้นเว็บไซต์ออนไลน์

๙ : เสนอราคาให้หน่วยงาน

๙ : ดำเนินการขึ้นเว็บไซต์

๒. ขั้นตอน “จัดทำร่างเอกสารประกวดราคา” หัวข้อ “การจำหน่ายเอกสาร” หากเลือก “จำหน่าย” ให้คลิกปุ่ม **บันทึกการชำระเงินรายได้**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 59086000109

A2 ชื่อโครงการ ประกาศราคาจ้างงานบริการก่อสร้างอาคาร (72.12.14.01) ,งานบริการก่อสร้างห้อง (72.12.15.07) ,งานบริการก่อสร้างห้อง (72.12.12.01) โดย E

A3 * ต้องการจัดทำ Template เอกสารไว้ใน * ต้องการ * ไม่ต้องการ

การเสนอราคา การกำหนดวัน เวลา สถานที่เสนอราคา และอื่น ๆ ตามเอกสารประกวดราคาข้อ ๔ ระยะเวลาในการเสนอราคา

E2 * กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖ วัน นับแต่วันเสนอราคา

E3.1 * กำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน 120 วัน

E3 * ต้องการนับระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ นับถัดจากวันลงนามใบสัญญา ☐ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

การจำหน่ายเอกสาร

E4 * มีการจำหน่ายเอกสารหรือไม่ ☒ จำหน่าย ☐ แจกจ่าย

E5 ประเภทใบรายได้จากการจำหน่ายของ

การสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายละเอียด

E9-1 * ต้องการให้สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายละเอียดทางอีเมลหรือไม่ * ต้องการ * ไม่ต้องการ

E9-2 * อีเมลสำหรับการสอบถามของหน่วยงาน

๓. เมื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึกประเภทรายได้ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบรหัสศูนย์ต้นทุน ว่าถูกต้องหรือไม่

๓.๒ ระบุ “เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ชุดละ.....บาท”

๓.๓ คลิกเลือก ☒ ประเภทเงินรายได้ ระบุอัตราส่วนเงินรายได้ และจำนวนเงิน

- กรณีที่เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้ โดยเลือกจาก ^๙ กรุณาดูตรวจสอบรหัสและชื่อศูนย์ต้นทุนที่ระบุให้ถูกต้อง เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะดำเนินการนำเงินส่งคลังตามศูนย์ต้นทุนที่หน่วยงานระบุในขั้นตอนนี้

- กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง ต้องระบุรหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้ และรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง โดยเลือกจาก ^๙ กรุณาดูตรวจสอบรหัส ชื่อศูนย์ต้นทุน และรหัสเจ้าของเงินฝากคลังที่ระบุให้ถูกต้อง เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะดำเนินการนำเงินส่งคลังตามศูนย์ต้นทุนที่หน่วยงานระบุในขั้นตอนนี้ สำหรับรหัสเงินฝากคลัง จะระบุรหัส ๐๐๗๙๘ ชื่อบัญชีเงินฝากคลัง “เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” ให้โดยอัตโนมัติและไม่ให้แก้ไข

- กรณีที่เป็นเงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ต้องระบุเลขที่บัญชี ชื่อบริษัท สาขา และประเภทบัญชี สำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ โดยเลือกจาก ^๙

ค้นหาจากรายชื่อบริษัทหน่วยงาน

รหัสศูนย์ต้นทุน : 0800600149 ชื่อศูนย์ต้นทุน : สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง กรุงเทพฯ

*เอกสารประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ชุดละ

บาท

	ประเภทเงินรายได้	อัตราส่วนเงินรายได้(%)	จำนวนเงิน
01 ✓ เงินรายได้แผ่นดิน			
*รหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้	Q		
02 เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง			
*รหัสศูนย์ต้นทุนของเจ้าของรายได้	Q		
*รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง	Q		
*รหัสเงินฝากคลัง			
ชื่อบัญชีเงินฝากคลัง			
03 เงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์			
*เลขที่บัญชี	Q		
*ชื่อบริษัท	Q		
*ชื่อสาขา			
*ประเภทบัญชี	<ประเภทบัญชี> ▼		

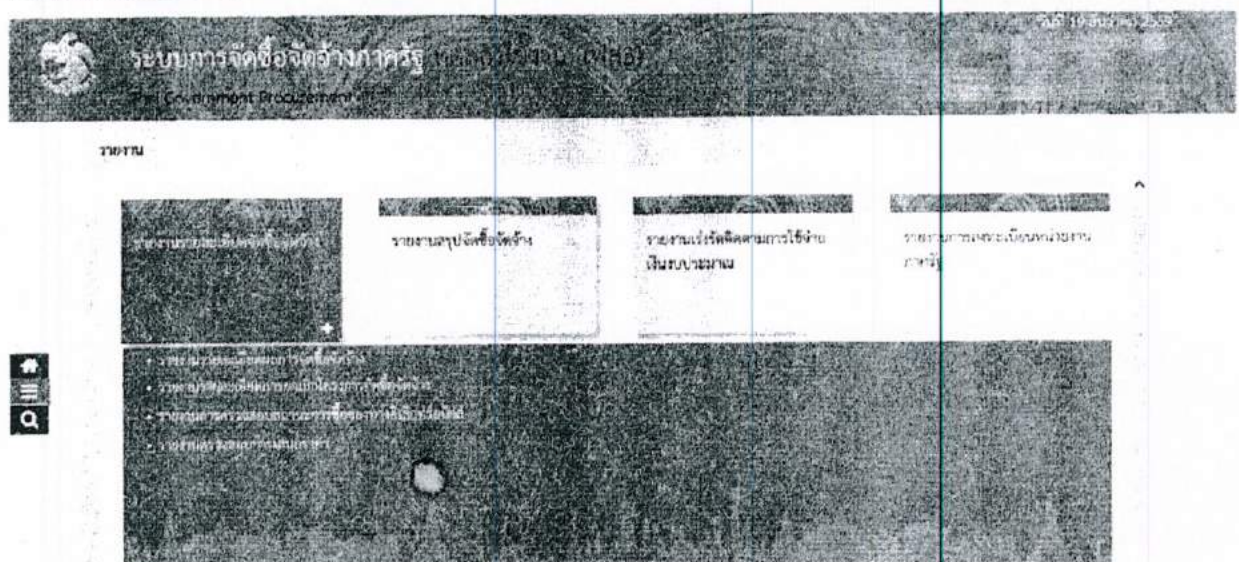
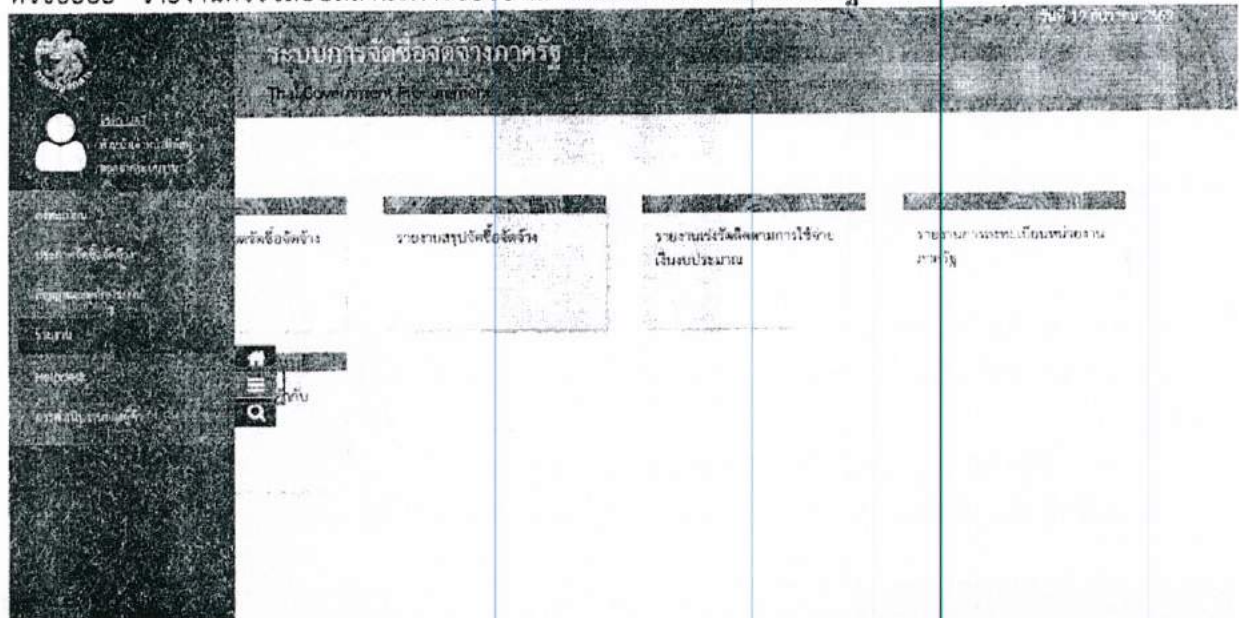
ยกเลิกข้อมูล

- หมายเหตุ : ๑. กรณีที่ไม่สามารถเลือกประเภทเงินรายได้ (ช่อง ☐ ปิด ไม่สามารถคลิกเลือกได้) เนื่องจากระบบจะล๊อคประเภทหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินทั้งหมด หากส่วนราชการใดได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินรายได้ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการนำเงินรายได้ค่าซื้อเอกสารฯ ส่งคลังแทนหน่วยงานของรัฐ พร้อมแนบหนังสือสั่งการยกเว้นดังกล่าว
๒. กรณีหารหัสเจ้าของเงินฝากคลังของหน่วยงานไม่พบ (เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง) ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)
๓. กรณีหาเลขที่บัญชีธนาคารไม่พบ (เงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์) ให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (e-GP ๐๑-๐๑๓๗)

• การตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding (ตรวจสอบผู้ซื้อเอกสารฯ) และตรวจสอบสถานะการนำเงินส่งคลัง (กรณีเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกฝากคลัง) และการโอนเงินคืนหน่วยงานของรัฐ (กรณีเงินรายได้หน่วยงานของรัฐ)

หน่วยงานของรัฐสามารถตรวจสอบรายได้ค่าเอกสาร e-bidding ได้ในระบบ e-GP ดังนี้

๑. เข้าไปที่เมนู  เลือกเมนู “รายงาน” หัวข้อ “รายงานรายละเอียดจัดซื้อจัดจ้าง” หัวข้อย่อย “รายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานของรัฐ”



๒. เมื่อเข้ามาที่หัวข้อ “รายงานตรวจสอบสถานะการซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานของรัฐ” หน่วยงานของรัฐสามารถค้นหาตามชื่อโครงการ หรือคลิกปุ่มค้นหาขั้นสูง ค้นหาตามเลขที่โครงการ/รายผู้ค้า/ธนาคาร/สถานะ/วันที่ซื้อของ และสามารถเปิดดูเป็นไฟล์ pdf หรือ excel ได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
วันที่ 27 มกราคม 2561

รายงาน > รายงานรายละเอียดการจัดจ้าง > รายงานตรวจสอบสถานะการรับเงินค่าซื้อของและนำส่งแทนหน่วยงานราชการ

ค้นหาข้อมูลโครงการให้ซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0800600149-สำนักบริหารหนี้สาธารณะ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ

จำนวนเงิน 0.00

วันที่ซื้อของ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ค้า	ชื่อผู้ค้า	วันที่ซื้อของ	จำนวนเงิน (บาท)	ธนาคารที่ผู้ค้ารับเงิน	นำส่งหนี้คืน		รายได้หน่วยงาน		รายได้หน่วยงานผ่านธนาคารของรัฐ	
					จำนวนเงิน	วันที่เข้าส่ง	จำนวนเงิน	วันที่เข้าส่ง	จำนวนเงิน	วันที่เข้าส่ง
เลขที่โครงการ : 58116000265 ประกาศราคาจ้างขายบริการโลจิสติกส์ธนาคาร (72.12.14.01) แลสอบธนาคาร ร่วมเสนอ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)										
3700400299231	ร้านเอส เอ เม็คคอส	18/04/2562	20,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
3800200201899	บจก.เอสอีพีการโยธา	18/04/2562	20,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
รวมเป็นเงิน			40,000.00							
เลขที่โครงการ : 58126000067 ประกาศราคาจ้างก่อสร้างอาคาร ร่วมเสนอ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)										
3609900938029	เคบีโปร	09/12/2558	60,000.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด						
3700400299231	ร้านเอส เอ เม็คคอส	09/12/2559	120,000.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด						
รวมเป็นเงิน			180,000.00							
เลขที่โครงการ : 59016000073 ประกาศราคาซื้อคอมพิวเตอร์ (43.21.15.00) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)										
0122230000003	ทดสอบธนาคาร 4	28/06/2562	5,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
2007076741772	ผู้ค้า 4 สำหรับทดสอบ SGP4	28/06/2562	5,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
5702035578714	ผู้ค้า 3 สำหรับทดสอบ SGP4	28/06/2562	5,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
8144176516822	ผู้ค้า 5 สำหรับทดสอบ SGP4	28/06/2562	5,000.00	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)						
8765432150297	ผู้ค้าฉบับเลขที่ 4001	22/01/2559	5,000.00	ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)						
รวมเป็นเงิน			25,000.00							
เลขที่โครงการ : 59026000012 ประกาศราคาซื้อคอมพิวเตอร์ (43.21.15.05) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)										
2007076741772	ผู้ค้า 4 สำหรับทดสอบ SGP4	29/02/2559	10,000.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด						
รวมเป็นเงิน			10,000.00							
ลำดับที่ 1 - 10 จากทั้งหมด 22 รายการ					จำนวนเงิน	1	2	2	วันที่ไป	

สำนักงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ (สอจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-122-2100 ต่อ 6951-6959 E-mail: ssoj@do.go.th

RPM00002

หมายเหตุ : รายงานฯ ดังกล่าว จะแสดงหลังจากวันที่สิ้นสุดการเสนอราคา

แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP

กรณีเพิ่มเติม/ปรับปรุงข้อมูลการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

 กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง		สำหรับกรมบัญชีกลาง Call No : วันที่แจ้ง
สำหรับผู้แจ้ง วันที่แจ้ง		
ชื่อ นามสกุล ผู้แจ้ง..... ตำแหน่ง..... * เบอร์โทรศัพท์..... *E-mail Address: * รหัสหน่วยงาน..... *ชื่อหน่วยงาน..... *รหัสหน่วยงานย่อย (หน่วยจัดซื้อ)..... *ชื่อหน่วยงานย่อย (หน่วยจัดซื้อ).....		
☐ กรณีแก้ไข/เพิ่มเติมประเภทเงินรายได้		
ประเภทเงินรายได้ค่าซื้อเอกสารฯ ☐ เงินรายได้แผ่นดิน ☐ เงินรายได้หน่วยงานฝากคลัง * ☐ เงินรายได้หน่วยงานฝากธนาคารพาณิชย์ * * กรุณาแนบหนังสือสั่งการยกเว้นการนำเงินรายได้ค่าซื้อเอกสารฯ ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินมาด้วย		
☐ กรณีเพิ่มเติมรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง		
* รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลังที่ต้องการเพิ่มเติม *		
☐ เลขที่บัญชีธนาคารที่ต้องการเพิ่ม (ใหม่)		
*ชื่อธนาคาร..... *ชื่อสาขานาการ..... *เลขที่บัญชี..... *ประเภทบัญชี ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน *เลขที่บัญชีธนาคารดังกล่าว ใช้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับหน่วยงานย่อย ดังนี้ ☐ ใช้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ เฉพาะหน่วยงานย่อยตามที่ระบุข้างต้น ☐ ใช้รับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับทุกหน่วยงานย่อยภายใต้หน่วยงานที่ระบุข้างต้น ☐ ได้แนบสำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าแรก หรือสำเนาสมุดเช็คหน้าแรก ที่มีชื่อธนาคาร และชื่อสาขานาการมาด้วยแล้ว		
☐ เลขที่บัญชีธนาคารที่ต้องการปรับปรุง/ยกเลิก (เดิม)		
*ชื่อธนาคาร..... *ชื่อสาขานาการ..... *เลขที่บัญชี..... *ประเภทบัญชี ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน *ต้องการยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารดังกล่าว สำหรับหน่วยงานย่อย ดังนี้ ☐ ยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ เฉพาะหน่วยงานย่อยตามที่ระบุข้างต้น ☐ ยกเลิกเลขที่บัญชีธนาคารสำหรับรับเงินค่าซื้อเอกสารฯ สำหรับทุกหน่วยงานย่อยภายใต้หน่วยงานที่ระบุข้างต้น		
หมายเหตุ : 1. ให้ส่งแบบแจ้งปรับปรุงฯ ทาง E-mail : gpmaster@cgd.go.th (หัวข้อ/subject โปรดระบุชื่อหน่วยงานด้วย) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกรอกข้อมูลสามารถโทรสอบถามได้ที่ 0-2127-7000 ต่อ 6928, 6976, 6978 ,6979,6777,6704 2. ข้อความที่มี * หากไม่กรอกจะไม่สามารถติดต่อกลับได้		
ลงชื่อผู้รับรอง..... หัวหน้าสำนักงาน (.....) ลงชื่อผู้แจ้ง..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (.....)		
สำหรับกรมบัญชีกลาง ผู้รับแจ้ง : (.....) วันที่.....	สำหรับกรมบัญชีกลาง ☐ ดำเนินการแล้ว (.....) วันที่.....	

